



## **RODA DE CONVERSA**

### **Dicas para mobilizar comunicadorxs da sua região**

Acreditamos que para fortalecer o papel da comunicação nas organizações da sociedade civil é essencial difundir conhecimento e promover espaços de diálogo.

Pensando nisso, e procurando incentivar conversas entre comunicadores e comunicadoras engajados em construir uma sociedade mais justa por todo o país, desenvolvemos um guia com dicas para incentivar e auxiliar a organização de encontros regionais.

Esperamos que goste!

# >> ANTES

## #1 ENCONTRE COMUNICADORAS E COMUNICADORES POR PERTO

Somos diversas e diversos, mas temos desafios e sonhos em comum. Por que não nos juntarmos para trocar e compartilhar ideias e experiências?

O grupo de e-mail do Narrativas pode ser um pontapé inicial para encontrar pessoas da sua região. Se ainda não faz parte, envie uma mensagem para [redenarrativas@googlegroups.com](mailto:redenarrativas@googlegroups.com)

## #2 DEFINA A DATA E O TEMA DO ENCONTRO

Para a definição do tema, é importante entender quais são as questões latentes e os interesses do grupo. Dessa forma, haverá maior engajamento e participação.

Uma sugestão é criar um formulário para mapear esses interesses. Definido o tema, é possível trocar materiais que fomentem a discussão no dia do encontro.

Para decidir a data, um [Doodle](#) pode ajudar também.

## IDEIAS E SUGESTÕES DE TEMAS:

- O que é Comunicação Transformadora
- Avaliação em comunicação
- Narrativas que transformam
- Como dialogar de maneira efetiva com seus públicos
- Jornalismo, fake news e filantropia
- Cases de comunicação

O [site da rede](#) também pode ser uma ótima fonte de inspiração :-)

# >> ANTES

## #3 ESCOLHA UM LOCAL

Procure por espaços abertos ao público, como cafés, parques ou espaços de convivência, ou busque algum local disponível para receber o encontro, como salas de reuniões das organizações participantes ou coworkings, por exemplo.

Acreditamos no poder dos encontros presenciais, aproveite quem está próximo fisicamente para organizar essa conversa olho no olho.

## #4 PREPARE O CONVITE

Para a elaboração do convite, disponibilizamos [aqui](#) alguns materiais de apoio, como layout, nosso logotipo e manual da marca.

Lembramos que são apenas sugestões e você pode ficar à vontade para criar o seu próprio modelo ;-)

## >> DURANTE

### #1 MEDIAÇÃO DA CONVERSA

Identificar pessoas que desempenhem o papel de mediador ou facilitador para a conversa pode ajudar a organizá-la e tornar o encontro mais produtivo. Pode ser alguém do próprio grupo.

### #2 PREPARE UMA PAUTA PARA REUNIÃO

Isso garante organização e que todos os tópicos previstos sejam abordados no tempo pré-determinado.

### #3 FAÇA UMA ATA OU SISTEMATIZAÇÃO DA REUNIÃO

Assim, teremos sempre o registro da reunião, além de ajudar a dar continuidade na discussão em um próximo encontro.

### #4 REGISTRE TUDO

Faça fotos, vídeos ou até transmissões ao vivo, se possível, dependendo da disponibilidade de recursos humanos e técnicos. Assim, mais pessoas podem se interessar para as próximas rodas. Utilize a hashtag **#narrativas**

# >> DEPOIS

## #1 SEU ENCONTRO NO SITE DO NARRATIVAS

A seção **Na Ativa**, no site da rede, reúne relatos e fotos dos eventos e reuniões dos GTs. Prepare um breve relato com os principais destaques do encontro e compartilhe pelo e-mail **[contato@narrativas.org.br](mailto:contato@narrativas.org.br)** para publicar por lá.

## #2 ENVIE UMA PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Para ajudar a aprimorar os próximos encontros e fazer o levantamento de próximos temas. Os **formulários do Google** podem ajudar.

## #3 AGENDE O PRÓXIMO ENCONTRO

A continuidade das discussões e trocas é essencial para avançarmos em direção a uma comunicação transformadora.



**OBRIGADA!**

**Ficou com alguma dúvida?**

Escreve pra gente: **[contato@narrativas.org.br](mailto:contato@narrativas.org.br)**